



LLS.....qui si piantano querce



**LICEO LINGUISTICO STATALE**  
**“Ninni Cassarà”**

C.F. 97291730824 –C.M. PAPM100009

**SEDE:** Via Don Orione n. 44 – 90142 Palermo (tel. 091/545307)

**SUCCURSALE:** Via G.nni Fattori n. 86 – 90146 Palermo (tel. 091/6711187)

**PEO:** [papm100009@istruzione.it](mailto:papm100009@istruzione.it); **PEC:** [papm100009@pec.istruzione.it](mailto:papm100009@pec.istruzione.it)

**sito istituzionale:** <http://www.linguisticocassara.edu.it/>



**Erasmus+**

**Circolare n. 126**  
**del 12/11/2019**

**Ai docenti classi prime sez. A-H-L-N-O**  
**Orione -Fattori**  
**Al D.S.G.A.**  
**Al personale ATA**  
**ATTI**  
**Sito web**

**OGGETTO: KA2 Partenariati Strategici per Scambi tra Scuole Settore Istruzione scolastica**

**Codice attività 2019 IT02KA229063365 ERASMUS KA229 “I AM A EUROPEAN CITIZEN”**

**ERASMUS STUDENTS’ PILOT GROUP PATTO CORRESPONSABILITA’ E AUTORIZZAZIONE**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il Programma Erasmus +,

VISTA l’approvazione del progetto Erasmus+ *I Am a European Citizen* coordinato da OGEC COURSE “SAINTE THERESE” Francia” in partnership con Croazia, Grecia, Romania, la cui durata è 24 mesi,

VISTO l'avvio da parte della Francia, in quanto paese coordinatore,  
VISTA la convenzione n. 14314 del 25/9/2019, VISTA la delibera del Collegio Docenti n.5 del 2/9/2019,,  
VISTA la delibera n.32 del Collegio dei Docenti del 24/10/2019,  
VISTA la graduatoria definitiva pubblicata sul sito della scuola,

#### INVITA

I sigg. genitori a voler dare formale **conferma della partecipazione dell'alunno/a alla mobilità in Francia dall'11 al 17 dic. 2019**, trasmettendo **via mail a [papm100009@istruzione.it](mailto:papm100009@istruzione.it)**, copia del documento d'identità dei genitori e copia del documento d'identità valido per l'espatrio o passaporto dell'alunno, l'allegata autorizzazione debitamente firmata, **entro martedì 12 novembre 2019**. In caso di impossibilità a partecipare alla mobilità o in caso di mutato interesse dovranno dare tempestiva comunicazione scritta.

Si precisa che eventuali penali successive all'emissione dei biglietti aerei, dovute a ritiro senza comprovati e giustificati motivi applicate dall'Agenzia, saranno ad esclusivo carico delle famiglie.

#### **I servizi come da progetto comprendono:**

- Volò di linea per Parigi Charles De Gaulle comprensivo di bagaglio a mano (max 8 Kg) e da stiva (max 23 kg) dettaglio volo:

#### **Volo Andata Alitalia**

PMO/Roma FMC partenza g.-----06.45 arrivo 7.55

Roma FMC/Parigi Charles De Gaulle partenza 10.15 arrivo 12.30

#### **Volo Ritorno Alitalia**

Parigi Charles / Roma FMC partenza g.----- h.18.20 arrivo 20:25

Roma FMC/ PMO partenza 21.40 arrivo 22.45

#### **Soggiorno 5 gg + 2 viaggio**

presso le famiglie degli studenti della scuola OGEC SAINTE THERESE, LAVAL, come da progetto.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Daniela Crimi**

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs. 39/1993*

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
LICEO N.CASSARA'  
SEDE**

**OGGETTO: KA2 Partenariati Strategici per Scambi tra Scuole Settore Istruzione scolastica Codice attività 2019 IT02KA229063365  
ERASMUS STUDENTS' PILOT GROUP PATTO CORRESPONSABILITA'  
ERASMUS KA229 "I AM A EUROPEAN CITIZEN"  
AUTORIZZAZIONE AL PROGETTO**

La sottoscritta \_\_\_\_\_ e il sottoscritto \_\_\_\_\_,  
genitori dell'alunno \_\_\_\_\_, frequentante la classe \_\_\_\_\_ di questo  
Istituto, in graduatoria tra i primi 10 alunni del Gruppo Pilota del Progetto Erasmus+ KA229 "I am a European  
citizen", autorizzano il proprio figlio a partecipare a tutte le attività scolastiche ed extrascolastiche previste  
dal Programma delle Attività e alla mobilità a Laval, in Francia, dall'11 al 17 dic.2019 e ad ospitare n. 2 alunni  
durante il periodo di accoglienza nella nostra scuola in primavera 2021.

Per presa visione ed accettazione

Il genitore \_\_\_\_\_

Il genitore \_\_\_\_\_

## PATTO DI CORRESPONSABILITÀ

I viaggi d'istruzione, le visite aziendali, gli scambi culturali ed i soggiorni-studio, programmati e gestiti dagli organi competenti dell'Istituto, si configurano a pieno titolo come iniziative che costituiscono parte integrante delle attività didattiche e del percorso educativo.

Si inseriscono in maniera organica nella programmazione e si configurano come estensione fuori sede delle attività formative.

Per queste ragioni gli studenti che partecipano ai viaggi d'istruzione, alle visite aziendali, agli scambi culturali ed ai soggiorni-studio devono essere consapevoli del contesto formativo delle iniziative cui aderiscono e della necessità che – durante il loro svolgimento - vengano rispettati sia i Regolamenti scolastici che regole specifiche per la buona riuscita delle stesse.

La realizzazione dei viaggi d'istruzione, delle visite aziendali, degli scambi culturali e dei soggiorni studio comporta un'assunzione di responsabilità:

da parte della Scuola e dei Docenti quanto all'organizzazione e alla vigilanza

da parte degli studenti quanto al comportamento

da parte dei genitori degli alunni relativamente alla segnalazione di situazioni particolari e ad eventuali danni a persone o cose causati da un comportamento scorretto dei rispettivi figli.

### **La Scuola e i Docenti si impegnano:**

nell'organizzazione e nell'effettuazione dei viaggi d'istruzione, secondo criteri di efficacia educativo- culturale e di economicità, nella consapevolezza che tali viaggi, complementari delle attività curriculari, contribuiscono in modo significativo all'azione formativa e a migliorare il livello di competenze disciplinari, interdisciplinari e trasversali e di cittadinanza degli studenti in contesti diversi dalla normale routine scolastica;

a fornire il supporto culturale e la vigilanza; in particolare il docente accompagnatore, per il quale l'incarico costituisce modalità di servizio, si assume la responsabilità della vigilanza sulla base della normativa vigente e del programma stabilito dall'istituzione scolastica, autorizzato dai genitori.

### **Tutti gli alunni, maggiorenni e minorenni, si impegnano:**

ad osservare un comportamento corretto e coerente con le finalità del progetto educativo della scuola in generale e nello specifico con le finalità del viaggio, evitando comportamenti a rischio e rispettando le norme per la sicurezza;

ad osservare le regole di comportamento e le direttive stabilite dagli insegnanti accompagnatori per tutta la durata del viaggio;

ad osservare scrupolosamente le regole del vivere civile, rispettando le strutture ricettive (alberghi, ristoranti, famiglie ospitanti, ecc.), i luoghi oggetto di visita (musei, chiese, parchi, teatri, aziende, laboratori ecc.), i mezzi di trasporto;

a rispettare le norme relative al divieto di fumo e alla consumazione di alcolici;

- ad attenersi alle indicazioni degli accompagnatori durante le visite dei luoghi prescelti;
- a rispettare gli orari e gli impegni del programma e quelli che a inizio di giornata saranno comunicati dagli accompagnatori, non allontanandosi arbitrariamente dai luoghi visitati e non assumendo iniziative autonome indipendenti dal gruppo e/o non comunicare preventivamente ai docenti accompagnatori;
- ad astenersi dall'uso di alcolici e sostanze alteranti;
- a rispettare i tempi del riposo e del sonno, evitando schiamazzi notturni e cambi arbitrari di camere e posti letto assegnati, nonché eventuali uscite dalla struttura ospitante;
- ad impegnarsi nell'acquisizione e/o potenziamento di nuove conoscenze, abilità e competenze.

**Le famiglie si impegnano:**

- a conoscere e sottoscrivere tutte le norme e i regolamenti relativi ai viaggi in vigore nella scuola, coadiuvando la scuola nel compito di far recepire la valenza autentica di questa tappa nella crescita culturale e formativa degli alunni;
  - a rendersi disponibili ad essere avvertiti a qualsiasi ora del giorno e della notte in caso di comportamenti contrari a quanto esplicitato sopra;
  - a risarcire eventuali danni materiali provocati dai propri figli;
  - a rimborsare le spese di rientro anticipato del figlio sostenute dalla scuola, in caso di ritorno dell'allievo/a dovuto a motivi disciplinari prima del termine previsto del viaggio;
  - a pagare eventuali penali qualora previste, nel caso di annullamento del viaggio;
- Tali spese comprendono anche quelle sostenute per l'affiancamento con un accompagnatore.
- Ogni mancato rispetto del patto di corresponsabilità e delle direttive ed indicazioni del personale accompagnatore sarà oggetto di apposito provvedimento disciplinare secondo le procedure vigenti nell'Istituto.
- È contemplata anche la possibilità di un rientro anticipato dell'alunno/a, affiancato da un accompagnatore, per i casi di particolare gravità rilevati dagli insegnanti e d'intesa con il Dirigente scolastico.

..... , .....

Per accettazione

L'allievo/a

\_\_\_\_\_

I genitori/tutori

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_